2.4. Рабочая программа дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Экспертиза профессиональной деятельности педагогов системы СПО»

Инвариантная часть

Модуль 1. Нормативная правовая база экспертной деятельности в ходе аттестации педагогических работников

Тема 1.1. Нормативные правовые основы модели аттестации педагогических работников (лекция – 4 ч.)

Лекция. Аттестация педагогических работников. Новые квалификационные требования к преподавателю.

Нормативно-правовая база осуществления аттестационной деятельности:

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность».

– Приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.08.2017 № 595 «Об аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории».

– Приложение к приказу министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.08.2017 № 595.

– Приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.08.2018 № 630 «О внесении изменений в приказ Минобразования Ростовской области от 21.08.2017 № 595»..

– Приложение к приказу министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.08.2018 № 630.

– Приказ от 29.09.2018 № 636 «О внесении изменений в приказ Минобразования Ростовской области от 21.08.2017 № 595».

– Приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 22.05.2019 № 371 « О внесении изменений в приказ минобразования Ростовской области от 21.08.2017 № 595».

– Приложение к приказу министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 22.05.2019 № 371 «О внесении изменений в приказ минобразования Ростовской области от 21.08.2017 № 595».

– Приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 14.05.2020 № 361 «Об особенностях аттестации педагогических работников государственных (кроме федеральных), муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для установления квалификационной категории (первой или высшей) в 2020 году».

– Постановление министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 19.10.2015 № 8 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги “Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность”».

Тема 1.2. Организационно-методические условия аттестации педагогических работников (лекция – 4 ч.)

Лекция. Результаты педагогической деятельности. Принципы проведения аттестации педагогических кадров. Показатели эффективности педагогической деятельности. Алгоритм проведения аттестационных процедур.

Модуль 2. Предмет и содержание экспертного исследования профессиональной компетентности педагога

Тема 2.1. Профессиональная компетентность и результативность профессиональной деятельности педагога как объекты экспертизы в ходе аттестации педагогических работников (практическое занятие – 4 ч.)

Практическое занятие. Квалификационные требования к педагогическим работникам. Понятие профессиональная компетентность педагога. Понятие профессиональной квалификации. Профессиональные стандарты. Педагогические должности в системе СПО. Требования в профессиональной деятельности.

Тема 2.2. Аттестация как условие развития профессиональной деятельности и стимулирования творческого роста (практическое занятие – 4 ч.)

Практическое занятие. Педагогические принципы проведения аттестации. Этика работы эксперта. Соблюдение интересов аттестуемого при проведении экспертных процедур.

Тема 2.3. Экспертная оценка уровня реализации современных образовательных технологий в практической деятельности педагога (практическое занятие – 8 ч.)

Практическое занятие. Современные педагогические технологии. Применение технологий в практической профессиональной педагогической деятельности. Умение педагога осуществлять самоанализ применяемых педагогических технологий.

Модуль 3. Моделирование деятельности эксперта по аттестации педагогических работников

Тема 3.1. Экспертиза уровня и качества обученности обучающихся (практическое занятие – 2 ч.)

Практическое занятие. Осуществление мониторинга уровня и качество обученности педагогами. Промежуточная и итоговая аттестации. Всероссийские проверочные работы. Анализ педагогами результатов проверочных работ. Владение педагогом технологиями и методами осуществления контроля. Посеместровый анализ. Качественный и количественный анализ. Поэлементный анализ.

Тема 3.2. Аттестационная экспертиза программно-методического обеспечения образовательного процесса (практическое занятие – 1 ч.)

Практическое занятие. Учебно-методический комплекс (УМК) дисциплины, междисциплинарного курса (МДК), профессионального модуля. Структурные элементы УМК. Экспертиза учебно-методического обеспечения дисциплины, профессионального модуля, МДК.

Тема 3.3. Определение уровня квалификации педагогических работников для установления первой и высшей квалификационных категорий (практическое занятие – 1 ч.)

Практическое занятие. Показатели оценки профессиональной деятельности педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы профессионального образования, по должностям:

– преподаватель,
– мастер производственного обучения,
– воспитатель общежития;
– руководитель физического воспитания;
– педагог-психолог;
– преподаватель организатор ОБЖ;
– методист (включая старшего);
– социальный педагог;
– педагог-организатор.

Тема 3.4. Подготовка экспертного заключения эксперта. Анализ результатов экспертной оценки и самооценки (практическое занятие – 2 ч.)

Практическое занятие. Экспертное заключение. Структура, алгоритм подсчета баллов для определения суммарного итога аттестуемого. Особенности подсчета баллов при разном периоде, прошедшем после аттестации, или прохождении аттестации впервые. Экспертная оценка уровня реализации современных образовательных технологий в практической деятельности педагога. Особенности проведения аттестационных процедур отдельных категорий педагогических работников.

Подготовка экспертного заключения. Структура экспертного заключения. Методика подсчета итоговых баллов. Инструменты, которые может применять в своей деятельности эксперт при осуществлении экспертизы. Алгоритм работы эксперта в ОУ.

Рекомендации по осуществлению экспертной деятельности педагогических кадров.

При проведении аттестации рекомендуется придерживаться следующего алгоритма:

1. Подготовка состава экспертных групп на первую и высшую квалификационные категории.

2. Распределение обязанностей между членами экспертных групп.

3. Составление совместно с аттестуемым педагогом индивидуальной программы экспертизы с целью всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника.

4. Изучение педагогической деятельности аттестуемых на первую и высшую квалификационную категорию в соответствии с индивидуальной программой аттестуемого. Изучение представленных материалов:

– рабочие программ по предмету;

– методические и дидактические материалы, используемые и самостоятельно разработанные аттестуемым;

– собеседование с администрацией образовательного учреждения;

– изучение уровня и качества обученности результатов мониторинга.

5. Анализ подтверждающих документов.

6. Оформление экспертного заключения.

7. Ознакомление аттестуемого с экспертным заключением

Рекомендации по организации экспертной деятельности.

При изучении деятельности педагога по направлениям рекомендуется опираться на следующее:

Продуктивность деятельности педагога по развитию обучающихся (за межаттестационный период), результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах, рекомендуемых Минобрнауки РФ:

– копии грамот призеров, победителей, участников;

– копии приказов о результатах олимпиад;

– копии протоколов олимпиад;

Результаты внеурочной деятельности обучающихся (по предмету):

– конкурсы, турниры, выставки и др.;

– копии грамот призеров, победителей, участников;

– копии приказов о результатах конкурсов, соревнований, турниров, фестивалей, выставок и т.п.;

– копии протоколов конкурсов, соревнований, турниров, фестивалей, выставок и т.п.;

– копии сертификатов;

– копии грамот, дипломов или других документов, подтверждающих победы и призовые места обучающихся в различных соревновательных мероприятиях;

– копии итоговых протоколов различных соревновательных мероприятий;

– копии дипломов, грамот, благодарственных писем и других документов, подтверждающих роль педагога в подготовке призеров и победителей различных соревновательных мероприятий.

Результаты научно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся (по предмету):

– научно-практические конференции, семинары и др.;

– копии грамот призеров, победителей, участников;

– копии приказов о результатах учебно-исследовательской, проектной и других видов творческой деятельности обучающихся;

– копии протоколов;

– копии благодарностей;

– копии сертификатов;

– копии приказов, программ проведения научно-исследовательских конференций, форумов, фестивалей, свидетельствующие об участии (выступлении) обучающихся, подготовленных педагогом;

– статьи из газет, благодарственные письма, отзывы о результатах участия обучающихся в разработке учебно-исследовательских, проектных и других видах творческой деятельности под руководством педагога и т.д.

Продуктивность личного вклада педагога в повышение качества образования (за межаттестационный период).

Совершенствование методов обучения и воспитания

– Анализ открытого урока (занятия).

– Продуктивность использования образовательных технологий.

– УМК, анализ которого позволяет сделать вывод об использовании той или иной технологии;

– Аналитическая справка, о технологиях, используемых педагогом. Справка должна содержать объективную оценку использования технологии. Может быть представлена в беседе педагогом.

Продуктивность методической деятельности.

Разработка УМК по предмету (направлению). В разработанный УМК входят:

– программы (предмета, кружка, элективного курса, факультативного курса);

– дидактические материалы;

– контрольно-измерительные материалы и т.п.

Выступления на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах, методических объединениях (за исключением вопросов организационного характера) и др.:

– программы научно-практических конференций, педагогических чтений и т.п.;

– протоколы заседаний методических объединений, педагогических советов и т.п.;

– список выступлений, открытых уроков, мастер-классов, стендовых докладов и т.п.;

– справки о выступлениях, выданные организаторами мероприятий.

Проведение открытых занятий, мероприятий, мастер-классов и др.:

– справки о проведении открытых занятий, открытых уроков, мастер-классов, выданные организаторами мероприятий.

Научные, научно-методические и учебно-методические публикации (в том числе в электронной версии):

– оригиналы публикаций или ксерокопии титульного листа печатного издания;

– интернет-публикации с отзывом (рецензией);

– ксерокопия страницы «Содержание» сборника, в котором помещена публикация;

– ксерокопии титульного листа печатного издания и страницы «Содержание»;

– копия решения ученого/редакционно-издательского совета о публикации педагога;

– справка редакционно-издательского совета о перспективном планировании публикации работы педагога;

– вырезки и газет со статьей педагога и т.п.

Участие в проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой научной деятельности:

– копии приказов (распоряжений) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о передаче образовательного учреждения в режим экспериментальной площадки, ресурсного центра и т.п.;

– копии планов работы методических объединений;

– перечень названий исследовательских и творческих проектов, разработанных с участием педагога;

– сертификаты, благодарственные письма и другие документы и материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в реализации деятельности исследовательских проектов.

Участие в деятельности экспертных комиссий, апелляционных комиссий, жюри профессиональных конкурсов и т.п.:

– копии приказов исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о создании экспертных комиссий, групп, методических объединений, апелляционных комиссий, предметных комиссий по проверке ГИА и ЕГЭ, жюри профессиональных конкурсов;

– копии протоколов конкурсов;

– удостоверения;

– сертификаты.

Руководство методическими объединениями:

– приказ (или копия соответствующего приказа) ОУ или исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня.

Руководство педагогической практикой обучающихся профессиональных образовательных организаций и/или методическое сопровождение молодых специалистов (наставничество):

– приказ (или копия соответствующего приказа);

– справка №_____ от _____, выданная руководителем ОУ.

Участие в профессиональных конкурсах:

– копии приказов исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о проведении и о результатах.

Педагог сам определяет «набор» документов (в соответствии со своей педагогической деятельностью), которые он может собрать в межаттестационный период.